

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE
PER ATTIVITÀ DI PSICOTERAPIA**

TRA

.... nato/a a _____ il, domiciliata per la carica presso la Comunità Montana Alta Valtellina di Bormio in Via Roma n.1 Bormio, che interviene al presente atto nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano - Servizi Sociali della Comunità Montana Alta Valtellina di Bormio, in nome, per conto e nell'interesse della quale dichiara di agire;

E

.... nato/a a _____ il e residente in _____ C.F. Partita I.V.A., Iscritto/a all'Ordine degli Psicologi della Regione Lombardia al n. _____, in data _____ e inserito/a nell'elenco degli psicoterapeuti, di seguito denominata professionista

Viene concordato e convenuta il seguente disciplinare d'incarico:

ART. 1 – OGGETTO

La Comunità Montana Alta Valtellina conferisce al/la dottore/ssa un incarico professionale per l'espletamento di attività di psicoterapia presso i servizi dell'Ufficio di Piano della Comunità Montana Alta Valtellina, dal 1° maggio 2026, al 30 aprile 2027, con modalità da concordare con il Responsabile dell'Ufficio di Piano.

L'attività deve essere svolta presso la sede del Servizio a Bormio; inoltre, possono essere previste trasferte nel territorio dell'Ambito e fuori zona.

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Definizione strategica del piano di lavoro, dei tempi e delle modalità di intervento, in accordo con il Responsabile dell'Ufficio di Piano e con l'équipe multidisciplinare;
- Erogazione di prestazioni sanitarie e sociosanitarie ad alta integrazione, ai sensi del DPCM 14/02/2001;
- Svolgimento di indagini e valutazioni psicodiagnostiche e valutazioni delle competenze genitoriali nei confronti di minori e adulti, su richiesta del Tribunale per i Minorenni e/o della Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni;
- Svolgimento di valutazioni psicodiagnostiche e valutazioni delle competenze genitoriali su richiesta del Tribunale Ordinario e/o della Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario;
- Osservazioni cliniche e monitoraggio dell'evoluzione dei casi in carico;
- Redazione di relazioni psicologico-cliniche, relazioni di valutazione e documentazione tecnica a supporto dell'attività del Servizio e dell'Autorità Giudiziaria;
- Definizione, attuazione e valutazione di progetti di intervento in collaborazione con gli operatori del Servizio Sociale e Tutela Minori;
- Partecipazione a riunioni di équipe e incontri di coordinamento interdisciplinare;
- Partecipazione a incontri con altri servizi, enti e agenzie coinvolti nella gestione e presa in carico dei casi;
- Collaborazione con i Servizi afferenti alle ASST della Valtellina e dell'Alto Lario (Centro Psico Sociale, Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza, Servizio per le Dipendenze, Consultori Familiari), nel rispetto dei protocolli provinciali vigenti;
- Partecipazione a udienze convocate dall'Autorità Giudiziaria;
- Attività di sostegno psicologico rivolte a minori, su richiesta dell'Autorità Giudiziaria;
- Attività di sostegno psicologico rivolte ai genitori o ad altri adulti significativi per il minore, su richiesta dell'Autorità Giudiziaria;
- Partecipazione a eventuali progetti di prevenzione del rischio in adolescenza e a iniziative di supporto alla genitorialità;
- Attività di psicoterapia.

Il Professionista dovrà svolgere l'attività, assicurando la propria presenza coerentemente le esigenze dell'utenza del Servizio Sociale. Le suddette prestazioni sono svolte dal Professionista in stretto raccordo il Responsabile dell'Ufficio di Piano.

ART. 2 – DURATA E DECORRENZA

Il presente incarico decorre dal 1° maggio 2026 al 30 aprile 2027, salvo eventuale proroga nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Lo stesso non è tacitamente rinnovabile. Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal presente contratto con obbligo di preavviso di 30 giorni.

Durante il primo mese di validità del presente contratto la parti possono recedere dallo stesso senza preavviso alcuno.

In assenza del preavviso anzidetto la parte recedente dovrà corrispondere all'altra parte una penale pari a € 2.000,00.

ART. 3 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO

Il Professionista svolgerà l'attività di cui al punto 1 del presente contratto:

- in piena autonomia organizzativa e professionale, senza vincoli di subordinazione e in via non esclusiva;
- mediante l'utilizzo di mezzi propri, con relative spese a proprio carico, ove necessitino per l'espletamento dell'incarico;
- la Comunità Montana Alta Valtellina mette a disposizione del Professionista tutti gli strumenti necessari per l'espletamento dell'incarico di cui al presente articolo 1.

Il monte-ore di intervento ritenuto necessario per lo svolgimento dell'incarico da parte del professionista, nel periodo di cui al precedente art. 2, è stimato in 20 ore/settimana (complessive ore 640 nel periodo maggio/dicembre 2026 e n. 320 per il periodo gennaio/aprile 2027). Le prestazioni professionali richieste corrispondono ad una media di 80 ore mensili. Dovranno essere garantite dal professionista n. 2 giorni di presenza settimanali presso la sede del Servizio Tutela Minori, in giornate da stabilire in accordo con il Responsabile dell'Ufficio di Piano, tenendo conto delle esigenze del Servizio, delle scadenze imposte dall'Autorità Giudiziaria e dell'accessibilità del servizio da parte dell'utenza.

ART. 4 – COMPENSO PROFESSIONALE

Per l'espletamento dell'incarico di cui al precedente art. 1 verrà corrisposto al professionista un compenso pari a complessivi € 43.200,00 (€ 45,00/ora - maggio/dicembre 2026: € 28.800,00; gennaio/aprile 2027: € 14.400,00) al lordo di eventuali oneri fiscali e/o contributivi a carico di entrambe le parti. Detto corrispettivo verrà pagato mensilmente in relazione alle prestazioni effettivamente svolte e dietro presentazione di fattura da parte del professionista vistata, a conferma della regolarità delle prestazioni rese, da parte del Responsabile dell'Ufficio di Piano.

Le prestazioni di cui all'articolo sono erogate dalla Comunità Montana Alta Valtellina a seguito di appositi accordi con ASST della Valtellina e dell'Alto Lario. Qualora l'accordo con ASST venisse rescisso, la Comunità Montana Alta Valtellina è autorizzata a rivedere le condizioni e la durata dell'incarico al professionista.

ART. 5 – ASSICURAZIONE

Il Professionista è tenuto a stipulare apposita e adeguata polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale.

ART. 6 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Professionista si impegna ad osservare la massima riservatezza in merito alle informazioni di cui venga a conoscenza durante l'espletamento dell'attività, sia in riferimento a provvedimenti inerenti all'Ente che a notizie relative agli utenti del servizio ed ai loro familiari o ai dipendenti dell'Ente (D.lgs. n.196/03 e art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali).

La violazione del predetto obbligo comporterà la risoluzione immediata del presente contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni provocati.

ART. 7 – REGISTRAZIONE

Il Professionista conferma di aver concesso, con separato atto scritto, il suo consenso per il trattamento dei dati personali di cui al D.lgs. n. 196/2003 art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, con oneri a carico della Parte che la richiede. Per quanto non espressamente previsto, le Parti fanno riferimento agli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.

ART. 8 – ANTICORRUZIONE

Il Professionista dichiara di prendere atto e adeguarsi alle disposizioni della Comunità Montana in materia di prevenzione della corruzione (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Patto di Integrità in materia di contratti pubblici) e al Codice di Comportamento dei dipendenti del medesimo Ente.

Letto, approvato e sottoscritto in Bormio, il _____

Il Responsabile
Servizi sociali e culturali
Dott.ssa Martina Moroncelli

Il Professionista