

DISCIPLINARE DI GARA **(Norme Integrative al bando di gara mediante procedura aperta)**

**SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO LA SEDE DELLA COMUNITÀ MONTANA TRAMITE
CONVENZIONAMENTO CON COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B ISCRITTE ALL'ALBO REGIONALE, AI
SENSI DELL'ART. 5 DELLA LEGGE 381/91 – PERIODO 01/07/2022 – 30/06/2025**

CIG 9248160F0C

PARTE PRIMA: PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Modalità di presentazione dell'offerta:

La documentazione richiesta dal bando di gara e dal presente disciplinare di gara e l'offerta devono pervenire entro il termine perentorio del **Giorno: VENERDI' Data: 24 giugno Ora: 9:00 ed esclusivamente a mezzo piattaforma SINTEL in formato elettronico. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.**

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL che consentono di predisporre la documentazione amministrativa e l'offerta economica.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risulta dal log del sistema.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da eseguire al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito per brevità anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005. Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Qualora sia richiesto dal sistema ovvero qualora il concorrente provveda al caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file – quale a titolo esemplificativo e non esaustivo in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati – **tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente**, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata. **Si ricorda, prima di caricare i documenti e firmarli digitalmente, di trasformare gli stessi in formato *.pdf.**

In caso di Raggruppamento di Imprese o Consorzio, qualora non tutti i soggetti dichiaranti fossero in possesso di firma digitale, è sufficiente la sottoscrizione con firma digitale della capogruppo mandataria, allegando a pena di esclusione, la copia scansionata e firmata del documento di identità degli altri soggetti dichiaranti. (Il file derivante dalla scansione deve essere sottoscritto con firma digitale).

L'impresa potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dagli stessi. Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura.

L'uso della piattaforma SINTEL è disciplinato dal documento "Modalità tecniche utilizzo della piattaforma SINTEL". Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui alle suddette "Modalità di utilizzo della piattaforma SINTEL" e la documentazione che disciplina la presente procedura, prevale quest'ultima.

Per la trasmissione dell'offerta, l'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e, quindi, all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- Una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- Una "busta telematica" contenente l'offerta economica;

2 Contenuto busta documentazione amministrativa:

a) Dichiarazione, necessaria per l'ammissione alla gara, consistente in un'unica autocertificazione come da schema allegato (DGUE) firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di procura. Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti (il file derivante dalla scansione deve essere sottoscritto con firma digitale).

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali (art.495 c.p.)
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto

b) Cauzione provvisoria, ai sensi dell'articolo 93 del d.lgs. 50 del 2016, pari ad **€ 1.620,00** corrispondenti al 2% dell'importo a base d'asta costituita, a scelta dell'offerente, da:

b.1) contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una

sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice

b.2) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte se la cauzione è prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi;

c) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016; se l'offerente risulta aggiudicatario, tale impegno:

c.1) deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo se la cauzione provvisoria è prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera b), punto b.1);

c.2) si intende assolto e soddisfatto se la cauzione è prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera b), punto b.2), mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004; o riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice o allegato alla stessa;

d) limitatamente ai concorrenti la cui offerta è sottoscritta da un procuratore o istitutore: scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile; l'assenza di tale documentazione non è causa di esclusione se è presentata a corredo dell'offerta;

e) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, ai sensi dell'articolo 48, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

e.1) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione al raggruppamento e dei lavori o della parte di lavori da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

e.2) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione al raggruppamento e dei lavori o della parte di lavori da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016; tale impegno alla costituzione può essere omesso se è presentato sul foglio dell'offerta o unitamente a questa, ai sensi del successivo Capo 3, lettera f), punto f.2);

e.3) in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi: dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) e al possesso dei requisiti di ordine speciale di cui rispettivamente ai successivi Capi 2.1 e 2.3, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;

f) limitatamente ai consorzi stabili, nonché ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane:

f.1) ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016, devono indicare se intendano eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

- f.2) il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre ai sensi del punto f.1) devono possedere i requisiti di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e presentare le dichiarazioni di cui al successivo Capo 2.1;
- g) dichiarazione**, ai sensi dell'articolo 76 comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la cui assenza non è causa di esclusione, con la quale si rendono noti, a titolo collaborativo e acceleratorio:
- g.1) il domicilio eletto per le comunicazioni;
 - g.2) l'indirizzo di posta elettronica certificata o, se non disponibile, l'indirizzo di posta elettronica ai fini dell'invio delle comunicazioni;
 - g.3) codice fiscale del concorrente o dei concorrenti se raggruppati;
- (utilizzare la Sezione A della Parte II del DGUE: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO)**
- h)** accettazione del patto di integrità approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva della Comunità Montana Alta Valtellina n. 98 del 08/10/2014.
- i) elencazione** dei servizi svolti nel triennio precedente analoghi per tipologia e importo a quello in affidamento; il concorrente dovrà dichiarare di avere effettuato, nel triennio precedente, con buon esito, almeno un servizio in favore di una pubblica amministrazione e per un importo complessivo nel triennio almeno pari o superiore all'importo a base d'asta. **(utilizzare la Sezione C della Parte IV del DGUE: CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI – punto 1b)**
- l)** dichiarazione, relativa alla capacità economica — finanziaria, sul fatturato globale d'impresa prodotto nel triennio 2018/2019/2020 (non inferiore a euro 100.000,00). **(utilizzare la Sezione B della Parte IV del DGUE: CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA – punto 1a)**
- m)** "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 11 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni.

2.1 Offerta tecnica

L'operatore economico deve quindi inserire la seguente documentazione tecnica:

Relazione esplicativa e sintetica, redatta rispettando il seguente elenco di punti:

1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO

Sistema organizzativo e di fornitura del servizio

- a) monte ora da destinarsi al servizio (verrà considerata migliore la soluzione che preveda una maggiore presenza di persone nelle ore di servizio)
- b) modalità e tempi di sostituzione del personale che sarà assente in modo da garantire la continuità del servizio anche in relazione ad eventuali emergenze o situazioni problematiche

Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio

- a) metodologia e frequenza con le quali verrà controllato il servizio

Sicurezza e tipo di macchine/attrezzature

- a) soluzioni tecniche adottate per la meccanizzazione delle operazioni di pulizia indicando tipologia delle macchine/attrezzature che verranno utilizzate ed eventuali tecnologie innovative
- b) indicazione degli aspetti inerenti sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro

2. PROGETTO DI INTERVENTO. DESCRIZIONE FASI DI INSERIMENTO

- a) numero di persone svantaggiate che saranno inserite nel progetto
- b) descrizione delle fasi e delle modalità di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate
- c) individuazione e qualifica del personale incaricato del sostegno e assistenza alle persone svantaggiate

3. MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE

- a) descrizione di eventuali proposte utili a migliorare lo svolgimento del servizio
- b) indicazione degli eventuali servizi aggiuntivi che siano di utilità per l'Ente

4. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO

- a) indicazioni sulla tipologia e la qualità dei detergenti e materiali che verranno utilizzati per il servizio. In allegato alla relazione tecnica il concorrente dovrà inviare la lista dei prodotti detergenti che intenderà utilizzare durante l'esecuzione del servizio, indicando il produttore, il nome commerciale, l'eventuale possesso dell'etichetta ambientale Europeo o altre etichette ambientali ISO i cui requisiti siano conformi ai criteri ambientali minimi indicati nel Decreto Ministeriale del 29.01.2021, e ogni documentazione necessaria a dimostrare la conformità ai CAM. Ove non risultasse la conformità ai CAM dei prodotti indicati il concorrente sarà escluso dalla gara
- b) indicazioni su soluzioni e metodologie da adottare per il risparmio energetico.

2.2 Offerta economica

Infine l'operatore dovrà formulare la propria offerta economica in termini di sconto, espresso come ribasso percentuale sull'importo a base d'asta, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%"). Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara e non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara

3. Altre condizioni rilevanti per la partecipazione

3.1. Avalimento (articolo 89 del d.lgs. n. 50 del 2016)

Ai sensi dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016:

- a) l'avvalimento è ammesso per i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico;
- b) l'avvalimento è ammesso in relazione al requisito del possesso del sistema di qualità ai fini della riduzione dell'importo della cauzione, se l'operatore economico ausiliario dichiara di essere in possesso del requisito e lo stesso ausiliario dichiara di mettere a disposizione le risorse e le condizioni che hanno consentito l'ottenimento del requisito;
- c) alla documentazione amministrativa di cui all'articolo 2 devono essere allegati, in alternativa al DGUE:
 - c.1) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - c.2) una o più dichiarazioni dell'impresa ausiliaria con le quali quest'ultima:
 - attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016,;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente e di cui si avvale il concorrente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità richieste ai concorrenti;
 - attesta che non partecipa alla gara in proprio, né che partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto concorrente oltre che ausiliaria;
 - attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;
 - c.3) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e all'articolo 88 del d.P.R. n. 207 del 2010, deve indicare i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione; in presenza dei predetti contenuti, in ragione della libertà delle forme contrattuali, per l'ammissione, è sufficiente che risulti la inequivocabile volontà delle parti di stipulare un contratto di avvalimento, purché sia evidente ed inequivocabile la prova

dell'intervenuto accordo ai sensi dell'articolo 1321 del codice civile; nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo con riferimento al concorrente e all'impresa ausiliaria.

3.2. Riduzione della cauzione provvisoria.

Le riduzioni nell'importo della garanzia sono tutte quelle previste dall'articolo 93, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

4. Cause di esclusione in fase di ammissione:

- a) sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, i concorrenti il cui plico d'invio sia pervenuto dopo il termine perentorio fissato in proposito dal bando di gara,
- b) sono esclusi, prima dell'apertura della busta contenente l'offerta tecnica e/o economica, i concorrenti:
 - b.1) la cui offerta tecnica e/o economica sia all'interno della documentazione amministrativa;
 - b.2) la cui offerta tecnica sia contenuta all'interno della busta contenente la busta economica;
- c) sono altresì esclusi prima dell'apertura dell'offerta tecnico e/o economica, gli offerenti:
 - c.1) che non abbiano dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
 - c.2) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese:
 - non abbiano prodotto l'atto di mandato o la relativa dichiarazione sostitutiva, oppure l'atto di impegno prescritti, salvo che tale impegno risulti unito all'offerta;
 - abbiano omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo o al consorzio ordinario oppure non hanno indicato i lavori o le parti di lavoro da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
 - abbiano presentato le dichiarazioni di cui al punto precedente in misura incompatibile con i propri requisiti di cui hanno dichiarato di disporre;
 - c.3) che, in caso di consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile, non abbiano indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono oppure tale consorziato incorre in una delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c) o alla successiva lettera d), in quanto pertinenti;
- d) sono comunque esclusi gli offerenti:
 - d.1) per i quali risulti una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - d.2) che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
 - d.3) la cui documentazione sia in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2006, espressamente previste dal bando di gara ancorché non indicate nel presente elenco;
 - d.4) la cui documentazione sia in contrasto con altre prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
 - d.5) per i quali sia accertato il mancato rispetto del patto di integrità approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 98 del 08/10/2014

5. Invio dell'offerta

Alla scadenza del termine di presentazione, le offerte pervenute non possono più essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di

apertura e verifica della documentazione da parte della Comunità Montana Alta Valtellina.
La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dal concorrente a Sintel sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, economiche). La stazione appaltante non potrà essere ritenuta responsabile, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio previsto nel bando.

PARTE SECONDA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criterio di aggiudicazione:

- a) l'aggiudicazione, con le precisazioni che seguono, avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'Art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 ;
- b) congruità dell'offerta: ai sensi dell'articolo 97 comma 3 del decreto legislativo n. 50 del 2016, la congruità sarà valutata sulle offerte che presenteranno sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (prima della eventuale riparametrazione), entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.
- c) La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un solo offerente ammesso o di una sola offerta valida.

Il servizio verrà affidato sulla base dei seguenti criteri:

Offerta tecnica	PUNTI 70/100
Offerta economica	PUNTI 30/100

Risulterà più vantaggiosa l'offerta che avrà il maggior punteggio, ottenuto sommando i punteggi così come in seguito definiti.

1.1 Valutazione tecnica: massimo punti 70

Saranno presi in considerazione, ai fini dell'attribuzione dei 70 punti relativi all'offerta tecnica dei servizi, i seguenti sub elementi:

1. PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO: max punti 32

Sistema organizzativo e di fornitura del servizio

- a) monte ora da destinarsi al servizio - Max punti 10
- b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente - Max punti 6

Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio

- a) metodologia e frequenza di controllo sul servizio - Max punti 6

Sicurezza e tipo di macchine/attrezzature

- a) tipologia delle macchine/attrezzature che verranno utilizzate - Max punti 5
- b) gestione degli aspetti inerenti sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro - Max punti 5

2. PROGETTO DI INTERVENTO. DESCRIZIONE FASI DI INSERIMENTO: max punti 19

- a) n. di persone svantaggiate inserite nel progetto - Max punti 10
- b) descrizione delle fasi e delle modalità di inserimento lavorativo - Max punti 4
- c) qualifica del personale incaricato del sostegno e assistenza alle persone svantaggiate - Max punti 5

3. MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE: max punti 12

- a) descrizione delle proposte migliorative del servizio - Max punti 6
- b) servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente - Max punti 6

4. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 7

- a) tipologia e qualità dei detergenti e materiali che verranno utilizzati - Max punti 4
- b) soluzioni e metodologie volte al risparmio energetico - Max punti 3

Modalità di attribuzione dei punteggi.

Nell'espressione dei coefficienti di apprezzamento, ciascun componente della Commissione valuterà gli elementi della singola offerta, tenendo conto dei seguenti parametri motivazionali:

Coefficiente/Rispondenza

0,00 Nulla	0,40 Significativa	0,80 Eccellente
0,10 Minima	0,50 Sufficiente	0,90 Ottima
0,20 Limitata	0,60 Discreta	1,00 Massima
0,30 Evolutiva	0,70 Buona	

La Commissione di gara calcolerà la media fra tutti i coefficienti assegnati dai propri componenti e la moltiplicherà per il punteggio massimo attribuibile per ogni voce, determinando il punteggio da assegnare al concorrente in esame, secondo la seguente formula:

$$M_{coe} \times P_{max} = P_{Off}$$

M_{coe}: media dei coefficienti, determinata nella sommatoria dei coefficienti di apprezzamento espressi dai componenti della Commissione e nella successiva suddivisione del totale per il numero dei componenti stessi;

P_{max}: punteggio massimo attribuibile

P_{Off} punteggio assegnato a ciascun elemento dell'offerta.

Il punteggio attribuito complessivamente alla parte tecnico-qualitativa per ciascuna offerta presentata sarà calcolato sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento. Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche quelle offerte tecnico-qualitative che non abbiano raggiunto il punteggio complessivo minimo di 40/70.

1.2 Valutazione economica – massimo punti 30.

Il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, cioè l'offerta contenente la più alta percentuale di sconto sul valore complessivo posto a base di gara. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi decrescenti secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = 30 \times \frac{\text{ribasso proposto dal concorrente}}{\text{maggior ribasso}}$$

2. Fase iniziale di ammissione alla gara.

Il presidente di Gara, nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati dal bando di gara, in seduta pubblica, procederà dando riscontro delle offerte pervenute nei modi e termini prescritti, all'abilitazione alla gara dei concorrenti con la verifica della documentazione amministrativa:

- a) Sulla base della documentazione, con il supporto del RUP, provvederà inoltre a verificare l'adequazione della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia

provvisoria e delle diverse dichiarazioni, nonché a verificare:

- a.1) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- a.2) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- a.3) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente o in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte concorrenti, oppure si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte concorrenti;
- b) provvederà quindi a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
- c) la seduta di gara può essere sospesa se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti, cause impreviste di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate;
- d) in tutti i casi di sospensione della seduta, da qualunque causa determinata il presidente fissa, se possibile, la data e l'ora della nuova seduta pubblica per l'apertura delle offerte, le rende note ai presenti e provvede a farla comunicare ai concorrenti ammessi con almeno 1 giorni lavorativi di anticipo;
- e) il presidente, in deroga all'obbligo di pubblicità della seduta, può chiedere ai presenti, diversi dai componenti del seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione ai requisiti di cui all'articolo 80, comma 1, 2, 5 lettere f), l).

3. Apertura delle offerte tecnica ed economica e formazione della graduatoria.

Il presidente del seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione dei concorrenti se la seduta non è stata sospesa, oppure nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi:

- a) In seduta riservata procede all'apertura della busta tecnica e all'attribuzione dei punteggi nelle modalità di cui alla parte seconda;
- b) In conseguente seduta pubblica, preventivamente comunicata ai concorrenti tramite la piattaforma SINTEL, il presidente di gara dichiara i punteggi tecnici attribuiti e procede con l'apertura della busta economica;
- c) procede quindi
 - c.1) a verificare la correttezza formale dell'indicazione del ribasso, e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - c.2) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale del ribasso offerto, in lettere, di ciascun concorrente;
 - c.3) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo i concorrenti per i quali è accertata tale condizione;
 - c.4) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al successivo Capo 5;
- d) provvede quindi a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente, declamandola ad alta voce;
- e) i tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, l'aggiudicazione provvisoria è disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica e, qualora anche tal punteggio sia paritario, mediante sorteggio tra le stesse; il sorteggio avviene in seduta pubblica;
- f) dichiara chiusa la seduta pubblica.

4. Verbale di gara:

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui al successivo Capo 8 avviene in seduta riservata e se concluso con l'esclusione sono verbalizzate le relative motivazioni.

5. Cause di esclusione in fase di aggiudicazione:

- a) sono escluse, dopo l'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:
 - a.1) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati, in calce all'offerta, oppure su uno o più d'uno dei fogli intercalari, salvo che per questi ultimi l'eventuale difetto di sottoscrizione, per constatazione oggettiva dell'atto, possa essere superato dall'assenza di incertezza sul contenuto e sulla provenienza dell'offerta;
 - a.2) che rechino l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento;
 - a.3) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta sia subordinata o integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
 - a.4) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, non contengano l'impegno a costituirsi o che l'impegno non indichi l'operatore economico capogruppo o contenga altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016, salvo che tale impegno risulti già dichiarato o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate con la documentazione ai sensi della Parte prima, Capo 2, lettera f), punto f.2);
 - a.5) di offerenti per i quali sia accertata la mancata formulazione in modo autonomo ai sensi del precedente Capo 3, lettera a), punto a.5);
- b) sono comunque escluse le offerte:
 - b.1) di offerenti che incorrano in una delle cause di esclusione che per qualsiasi motivo non siano state rilevate in precedenza;
 - b.2) di offerenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
 - b.3) la cui documentazione sia in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal D. Lgs. n. 50 del 2016, ancorché non indicate nel presente elenco;
 - b.4) la cui documentazione sia in contrasto con altre prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

6. Aggiudicazione:

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
 - a.1) all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
 - a.2) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante, ai sensi della successiva lettera b);
- b) ai sensi del combinato disposto dell'articolo 32, comma 5, e dell'articolo 33, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione provvisoria è approvata dalla Stazione appaltante entro 30 (trenta) giorni, trascorsi i quali l'aggiudicazione provvisoria si intende approvata; anche prima della scadenza del predetto termine la Stazione appaltante, in assenza di condizioni ostative, può adottare il provvedimento di aggiudicazione definitiva, assorbente l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria;
- c) ai sensi dell'articolo 32, commi 6 e 7, del D. Lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva è disposta in ogni caso con provvedimento esplicito, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione, con particolare riferimento:
 - c.1) all'assenza di provvedimenti ostativi relativi alla disciplina vigente in materia di contrasto alla

- criminalità organizzata (antimafia) di cui agli articoli 6 e 67, comma 1, del decreto legislativo n. 159 del 2011, documentabile con le modalità di cui all'articolo 99, comma 2-bis dello stesso decreto legislativo;
- c.2) alla regolarità contributiva, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- c.3) alla veridicità di ogni altra dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c.4) all'assenza di ogni altra condizione ostativa all'aggiudicazione, prevista da disposizioni normative;
- d) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
- d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiesti dal, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445/2000, escludendo l'operatore economico per il quale non siano confermate le relative dichiarazioni già presentate;
- d.2) revocare l'aggiudicazione, se accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- e) l'aggiudicazione definitiva è comunicata agli offerenti con le modalità previste dal D. Lgs. n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dal medesimo decreto legislativo; nel caso in cui si sia proceduto all'esame delle giustificazioni di una o più offerte anormalmente basse, l'aggiudicazione provvisoria avviene in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta giudicata congrua in quanto adeguatamente giustificata; nello stesso caso le comunicazioni e le pubblicazioni sono effettuate alla conclusione del relativo procedimento.

PARTE TERZA DISPOSIZIONI FINALI

- 1) **computo dei termini:** tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971;
- 2) **supplenze:** ai sensi dell'articolo 110 del D. Lgs. n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso ai sensi dell'articolo 92, commi 3 e 4, del D. Lgs. n. 159 del 2011:
- b.1) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b.2) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, fino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- b.3) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;
- 3) **controversie:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 208 e 205 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Sondrio, con esclusione della competenza arbitrale.
- 4) **trattamento dati personali:** ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
- d.1) titolare del trattamento, nonché responsabile, è la Comunità Montana Alta Valtellina;
- d.2) il responsabile della protezione dei dati (RPD) è Halley Lombardia s.r.l.
- d.3) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui al citato GDPR;

- d.4) Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del Codice Privacy (artt. 33-36) in materia di misure di sicurezza ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679;
- d.5) i dati personali conferiti, anche giudiziari, saranno trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- d.6) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- d.7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 "Codice Privacy" ed agli artt. 15-22 del GDPR 2016/679;
- e) **procedure di ricorso:** contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Regione Lombardia, sede di Milano;
- f) **accesso agli atti:** è consentito nei termini previsti dalla normativa vigente;
- g) **norme richiamate:** fanno parte integrante del bando di gara e del successivo contratto d'appalto:
- g.1) il decreto legislativo 50/2016;
- g.2) il regolamento di attuazione approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016;
- g.3) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto;
- h) **riserva di aggiudicazione:** la Stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro;

Bormio, 24/05/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Silvio Baroni

Documento firmato digitalmente

(art. 20-21-24 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Allegati: modelli per la partecipazione:

A - D.G.U.E.;