

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE – CATEGORIA D –
POSIZIONE ECONOMICA D1**

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO
DELLA PROCEDURA CONCORSUALE**

Premesso che con determinazione del Responsabile Servizio Agricoltura – Foreste – Protezione Civile n. 115 del 20/04/2021 è stato indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di merito preordinata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di uno Specialista in Attività Tecniche – categoria D – Posizione economica D1 – del C.C.N.L. del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, presso il Servizio Agricoltura – Foreste – Protezione civile, come previsto dalla vigente programmazione del fabbisogno di personale approvata dall'Ente;

che nel termine previsto dal bando al 7 giugno 2021 sono pervenute 8 domande di partecipazione alla procedura, tutte riscontrate nella loro regolarità e, pertanto, i candidati ammessi al concorso sono 8.

Tenuto conto di quanto previsto:

- dal decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con legge n. 76/2021 che, tra l'altro, all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;
- dal protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS);
- dal protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e dell'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021;
- dalla nota del Dipartimento della Funzione Pubblica DFP 0025239-P-15/04/2021 avente per oggetto "protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici";

di seguito si individuano le disposizioni per lo svolgimento in sicurezza delle prove in presenza.

Fasi procedura concorsuale

La procedura concorsuale è interessata dal presente protocollo per la parte relativa allo svolgimento delle prove in presenza. Le fasi iniziali della procedura concorsuale hanno visto il coinvolgimento del solo personale dell'ente, nell'ambito della normale attività lavorativa, che si è attenuto al rispetto della normativa vigente e di quanto previsto nel "Protocollo condiviso di autocontrollo per contrasto e contenimento diffusione virus covid-19 negli ambienti di lavoro" adottato dall'amministrazione e consegnato ad ogni dipendente.

La presentazione delle domande è avvenuta unicamente tramite strumenti telematici, utilizzando la PEC dell'ente, senza necessità di contatto tra il personale ed i candidati.

Le informazioni sulla procedura concorsuale sono state assicurate con canali telematici (mail, pec) e

telefonici.

Tutti i lavori della commissione esaminatrice verranno svolti in locali idonei a garantire il distanziamento tra i commissari ed il segretario ed assicurando un idoneo ricambio d'aria.

Prescrizioni specifiche

Rispetto dei requisiti dell'area concorsuale

La prova scritta, essendo prescritto dall'articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44 l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, sarà espletata presso la sede dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Alberti", sita a Bormio in Via Conte Confinale 10 – Entrata C (piano terra).

Tale collocazione rispetta i seguenti requisiti:

- l'Istituto si trova in zona facilmente accessibile ed a poche centinaia di metri dall'autostazione, con possibilità quindi di facile utilizzo di mezzi pubblici;
- nelle adiacenze all'immobile c'è disponibilità di parcheggi pubblici;
- l'area di attesa esterna all'edificio è costituita da un piazzale di dimensioni adeguate ad ospitare il limitato numero di candidati ammessi al concorso nel rispetto del distanziamento previsto;
- l'accesso all'entrata nella sede concorsuale sarà riservata ai soli candidati e alla commissione, è diversa da quella del personale dell'Istituto presente in sede ed avverrà in modo da impedire contatti con persone non interessate dalla procedura; nell'atrio ben areato saranno svolte le operazioni preliminari di rilevazione temperatura corporea, identificazione dei candidati, verifica esito tampone o, in alternativa, del Green Pass attestante l'avvenuta vaccinazione con la seconda dose;
- nell'area di accesso verranno posizionati il dispenser di gel idroalcolico e un contenitore di mascherine FFP2 da consegnare ai candidati;
- superate positivamente la prima fase di identificazione e controllo, igienizzate le mani ed indossata la mascherina fornita, il candidato potrà accedere al laboratorio informatico sede della prova, dove verrà fatto accomodare in uno dei posti predisposti;
- il candidato potrà allontanarsi dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici posti sullo stesso piano, adibiti ad uso esclusivo dei candidati;
- i servizi saranno dotati di sapone liquido, asciugamani usa e getta, dispenser di gel igienizzante e pattumiere chiuse con apertura a pedale;
- sempre in prossimità della sala della prova è presente un locale temporaneamente adibito ad uso infermeria, da utilizzarsi per l'accoglienza e l'isolamento temporaneo dei soggetti che eventualmente durante lo svolgimento delle prove manifestino sintomi sospetti da Covid-19;
- l'aula concorsuale è sufficientemente ampia, tale da consentire il distanziamento sia tra i candidati che tra questi ultimi ed i membri della commissione, anche in considerazione del passaggio degli addetti ai controlli, sia nel lato longitudinale che in quello trasversale; la stessa è dotata di finestre e porte apribili per favorire un sufficiente e regolare ricambio d'aria dall'esterno;
- all'interno dell'aula concorsuale saranno allestite le postazioni operative, utilizzando banchi e sedie appositamente predisposti; ogni postazione sarà collocata ad una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di almeno 4,50 mq.; in caso di eventuale richiesta di ausili digitali per lo svolgimento della prova scritta, la postazione del concorrente sarà opportunamente attrezzata;
- all'interno dell'area prove i candidati dovranno seguire i percorsi appositamente indicati dalla commissione esaminatrice.

Per i locali sede della prova saranno effettuate e garantite le seguenti operazioni nel rispetto del punto 7) del Protocollo DFP-0025239- P-15/04/2021 diramato dal Dipartimento della Funzione Pubblica:

- una preventiva e accurata pulizia, sanificazione e disinfezione dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera (la sanificazione non dovrà riguardare solo l'aula e le superfici maggiormente toccate, quali maniglie, corrimano, tavoli, etc. ma anche i servizi igienici, le parti comuni di attesa e di transito);
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi da parte del personale

addetto dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale;

- i servizi igienici saranno costantemente presidiati, puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo;
- l'accesso dei candidati ai servizi igienici sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Rispetto dei requisiti di accesso, transito ed uscita dall'area

Le seguenti regole tengono conto che i candidati saranno al massimo in numero di otto e tre saranno i componenti la commissione, situazione che già di per sé eviterà assembramenti.

I flussi ed i percorsi di accesso, transito e uscita rispettivamente verso e dall'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico. I percorsi di entrata e di uscita sono separati e correttamente identificati.

Si allega a tale fine la planimetria dell'area concorsuale, con specifica indicazione dell'area esterna di accesso, l'atrio con la postazione di accettazione, i servizi igienici ad uso dei candidati, il locale di accoglienza e isolamento dei soggetti sintomatici nel corso delle prove, l'aula concorso con la disposizione dei posti dei candidati e le postazioni della commissione e del personale a supporto, l'indicazione delle file e dei vari flussi di transito a senso unico dalle zone di accesso, all'interno dell'aula concorsuale ed all'uscita.

Rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e de flusso dall'aula nonché di svolgimento della prova

Le operazioni di accesso all'area concorsuale saranno effettuate secondo le seguenti fasi:

- i candidati, muniti di mascherina FFP2 correttamente indossata (deve coprire le vie aeree, naso, e bocca), saranno invitati, da parte di un operatore addetto, ad entrare scaglionati un concorrente alla volta, nell'atrio di ingresso al piano terra per sottoporsi alle preliminari operazioni di accoglienza, come di seguito di seguito illustrate:
 - misurazione della temperatura corporea mediante termometri contactless senza toccare la cute;
 - smaltimento in apposito contenitore della mascherina precedentemente indossata;
 - sanificazione delle mani mediante l'utilizzo di gel idroalcolico tramite apposito dispenser;
 - indossare la mascherina FFP2, fornita dall'amministrazione, che deve essere obbligatoriamente mantenuta indossata per tutta la durata della presenza all'interno dell'area concorsuale; non è consentito, nell'area concorsuale, l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato; il candidato che rifiuti di utilizzare la maschera chirurgica fornita non potrà partecipare alla prova;
 - riconoscimento mediante esibizione di un documento che l'addetto controllerà adeguatamente protetto;
 - in relazione all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 22 aprile 2021, n. 52, il quale prevede che
“Le certificazioni verdi COVID-19 attestano una delle seguenti condizioni:
 - a. avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo;
 - b. avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
 - c. effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2.”

presentazione del referto negativo relativo all'effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare, con esito negativo ed effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della singola prova o, in alternativa, del Green Pass attestante

- l'avvenuta vaccinazione con la seconda dose, l'avvenuta guarigione da COVID-19 o l'effettuazione del test antigenico rapido o molecolare con esito negativo;
- sottoscrizione di autocertificazione su modello predisposto dall'ente ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 in cui si dichiara, sotto la propria responsabilità, di non essere sottoposto alla misura della quarantena (in quanto contatto stretto di caso confermato o per recente rientro dall'estero), ovvero sottoposto a misura di isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultato positivo alla ricerca del virus SARS-COV-2 ovvero di non presentare sintomatologia simil-influenzale.

Presso le postazioni di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Sarà garantita la priorità nell'identificazione, anche mediante postazione dedicata, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

A seguito dell'accertamento dell'assenza di sintomatologia da Covid-19, i candidati potranno accedere all'aula concorsuale, seguendo il percorso direzionale appositamente segnalato.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente su specifica richiesta per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere le mascherine fornite dall'Ente.

Sarà vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

È vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

La traccia estratta per le prove sarà comunicata verbalmente ad alta voce; una copia del testo della prova, previamente sanificata, sarà consegnata ai candidati da un membro della commissione previa disinfezione delle mani.

Le prove saranno svolte mediante apparecchiatura informatica stampate a cura dei candidato che preleveranno la stampa, la riconosceranno come propria e la inseriranno in busta chiusa, assieme alla busta contenente le generalità, per garantire l'anonimato in fase di valutazione. Verranno quindi utilizzati anche un foglio ed una busta per l'acquisizione delle generalità del candidato al fine del successivo riconoscimento da parte della commissione, precompilati e sanificati e per i quali non sarà necessario l'utilizzo di penne.

I candidati che intendano ritirarsi dalla prova dovranno alzarsi e rimanere a fianco del proprio tavolo sino a che saranno autorizzati ad avvicinarsi, uno alla volta, al tavolo della Commissione.

Al termine delle prove scritte i candidati dovranno rimanere nella propria postazione, segnalare la richiesta di procedere alla chiusura dell'elaborato ed a seguito dell'autorizzazione da parte della Commissione, seguire la procedura di deflusso dall'aula verso la porta di uscita in maniera scaglionata e ad una distanza tra i concorrenti di almeno 2,5 metri, secondo uno schema preventivamente identificato ed illustrato dalla commissione, allontanandosi per non formare assembramenti sia all'interno che all'esterno dall'area concorsuale.

Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. Durante le prove gli addetti al controllo ed i componenti della commissione esaminatrice saranno sempre muniti di mascherina facciale filtrante (FFP2/FFP3), dovranno circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

La durata della prova scritta non sarà superiore a 60 minuti, fatta salva l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi.

La prova orale si svolgerà in presenza presso la sede della comunità montana; ne verrà garantito lo svolgimento in sicurezza adottando opportune misure quali lo scaglionamento dei partecipanti tramite la

fissazione dei tempi di presentazione, sottoposizione dei candidati alle preliminari operazioni di accesso, quali misurazione della temperatura corporea mediante termometri contactless senza toccare la cute, smaltimento della mascherina precedentemente indossata, sanificazione delle mani, fornitura di mascherina FFP2 in confezione monouso da mantenere indossata per l'intera durata della permanenza nella sede concorsuale, riconoscimento presso apposita postazione protetta dei documenti di riconoscimento, consegna di nuova autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 in cui si dichiara, sotto la propria responsabilità, di non essere sottoposto alla misura della quarantena (in quanto contatto stretto di caso confermato o per recente rientro dall'estero), ovvero sottoposto a misura di isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultato positivo alla ricerca del virus SARS-COV-2 ovvero di non presentare sintomatologia simil-influenzale e presentazione del referto negativo relativo all'effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare, con esito negativo ed effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della singola prova o, in alternativa, del Green Pass attestante l'avvenuta vaccinazione con la seconda dose, l'avvenuta guarigione da COVID-19 o l'effettuazione del test antigenico rapido o molecolare con esito negativo;

Durante tale prova:

- il locale utilizzato dovrà essere areato in maniera continua;
- la Commissione dovrà rispettare il distanziamento di almeno 2,25 metri tra i suoi componenti;
- il candidato ed i commissari indosseranno la mascherina e il candidato dovrà essere distanziato almeno 2,25 metri dal membro della commissione più vicino;
- il tavolo adibito al colloquio dovrà essere dotato di n. 1 dispenser di gel idroalcolico da utilizzare frequentemente per l'igiene delle mani e n. 1 disinfettante spray per disinfettare la superficie del tavolo maggiormente toccata e su cui sono appoggiati i documenti di riconoscimento e le buste delle prove;
- potrà essere consentito l'accesso ad un numero di pubblico contingentato, in base all'ampiezza del locale, sistemandolo in postazioni sanificate e comunque sempre nel rispetto delle norme volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da Sars-Cov-2 e del distanziamento di almeno 2,25 metri tra una persona e l'altra.

Individuazione dei percorsi di transito dei candidati

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno immettersi in un percorso di transito ben identificato per raggiungere l'Aula Concorso.

Nell'aula concorsuale saranno fornite indicazioni sulla disposizione delle postazioni, sui flussi di percorso da seguire per raggiungerle, che saranno suddivisi in file ordinate, sul flusso per eventualmente recarsi ai servizi igienici, nonché sul flusso verso l'uscita a fine prova.

L'amministrazione renderà disponibili le disposizioni impartite per la prevenzione e protezione dal rischio di contagio da SARS-Cov-2, quali il contingentare gli ingressi, il divieto di assembramenti, mantenere la distanza di sicurezza, indossare correttamente la mascherina, le istruzioni per la disinfezione ed il corretto lavaggio delle mani in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici; l'ente procederà inoltre alla messa a disposizione nei punti di transito e all'interno dell'aula concorsuale di dispenser di gel idroalcolico ed ulteriori dispositivi di protezione individuale.

Modalità di isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali

Nell'area concorsuale sarà disponibile un locale autonomo ed isolato ubicato nei pressi dell'aula del concorso, ove accogliere ed isolare i soggetti con sintomi insorti nel corso delle prove per la tempestiva segnalazione alle strutture competenti, per evitare la diffusione del contagio da Sars-Cov-2 e garantire la riservatezza degli stessi.

Procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione secondo le normative vigenti

L'area concorsuale è già dotata di un piano di emergenza ed evacuazione secondo le normative vigenti.

L'area è dotata di apposita segnalazione relativa all'attuazione del piano di emergenza e di evacuazione (cartelli relativi agli estintori/dispositivi di spegnimento, le porte di emergenza, cassette di pronto soccorso, etc.).

Individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto

Il personale impiegato nelle operazioni concorsuali sarà quello della commissione giudicatrice e si occuperà

- del contingentamento dell'entrata dei concorrenti, delle operazioni di misurazione della temperatura corporea, dello smaltimento della precedente mascherina, della disinfezione delle mani, della consegna del nuovo dispositivo fornito dall'ente, delle operazioni di riconoscimento, della raccolta delle autodichiarazioni e verifica del referto Covid;
- di indicare ai candidati il percorso da seguire, previa igienizzazione delle mani, per raggiungere la propria postazione, nella quale dovrà rimanere fino alla fine della prova;
- i componenti della commissione giudicatrice saranno sempre poi presenti nell'aula concorsuale per la regolare effettuazione delle prove;

Tutto il personale impegnato nelle operazioni concorsuali sarà dotato di mascherine facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione messe a disposizione dall'amministrazione.

Il personale addetto alla identificazione dei candidati dovrà procedere ad una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

I componenti della commissione dovranno effettuare un test antigenico rapido o molecolare mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove o, in alternativa, essere dotati del Green Pass attestante l'avvenuta vaccinazione con la seconda dose, l'avvenuta guarigione da COVID-19 o l'effettuazione del test antigenico rapido o molecolare con esito negativo.

Modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato ed ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate

I candidati saranno preventivamente informati sulle misure adottate per la prevenzione e protezione dal rischio di contagio da SARS-Cov-2 ed i soggetti coinvolti nelle varie operazioni organizzative concorsuali saranno formati per tale finalità.

In particolare, si rammenta ai candidati che dovranno:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale il referto negativo del test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove o, in alternativa, il Green Pass attestante l'avvenuta vaccinazione con la seconda dose, l'avvenuta guarigione da COVID-19 o l'effettuazione del test antigenico rapido o molecolare con

- esito negativo;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina facciale filtrante FFP2, priva di valvola di espirazione messa a disposizione dall'amministrazione.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, su modulistica predisposta e fornita dall'Ente.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5° C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio, indipendentemente dalla disponibilità del locale di accoglienza e isolamento, che, anche se previsto, deve gestire solo i casi di sintomatologia riconducibili al Covid-19 insorti durante la prova concorsuale.

I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, prevedendo, in caso di rifiuto, l'impossibilità di partecipare alla prova.

Verranno inoltre affissi cartelli di raccomandazione ai candidati della moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Conclusionione

Il presente documento verrà reso noto ai concorrenti mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Comunità Montana Alta Valtellina all'indirizzo web www.cmav.so.it, Sezione Albo Pretorio – Bandi e Concorsi. Il documento stesso verrà trasmesso via mail/pec ai componenti della Commissione giudicatrice e consegnato a tutto il personale impegnato nelle varie attività concorsuali, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti.

Con apposita comunicazione pec al Dipartimento della Funzione Pubblica verrà trasmessa l'autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del presente protocollo, indicando anche il link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

Bormio, 23 luglio 2021

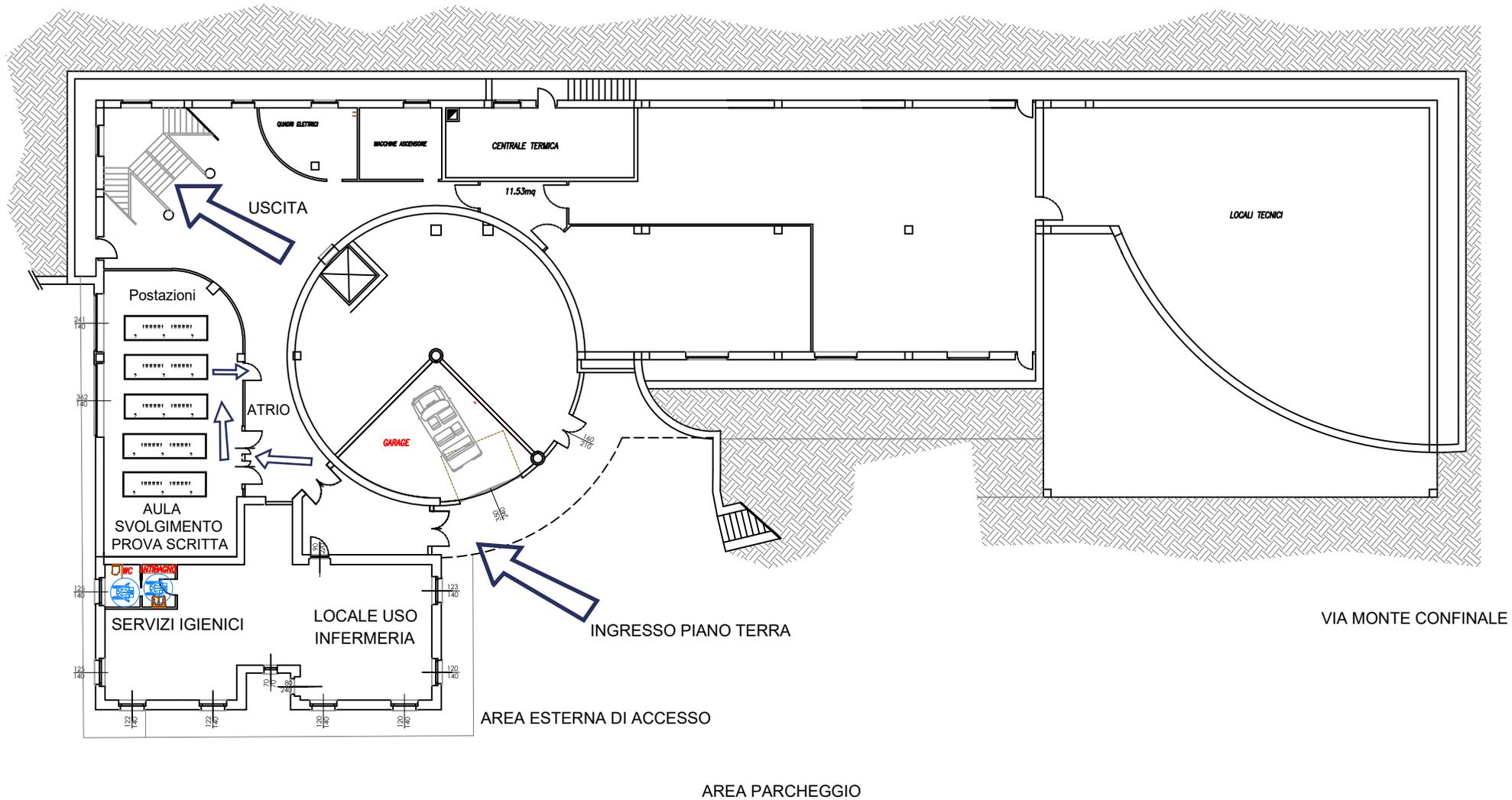
**IL RESPONSABILE SERVIZIO AGRICOLTURA –
FORESTE – PROTEZIONE CIVILE**

- Dott. Umberto Clementi –

(Il presente documento è sottoscritto con
firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005)

all: n. 3 planimetrie

LICEO SCIENTIFICO "G.W. LEIBNIZ"

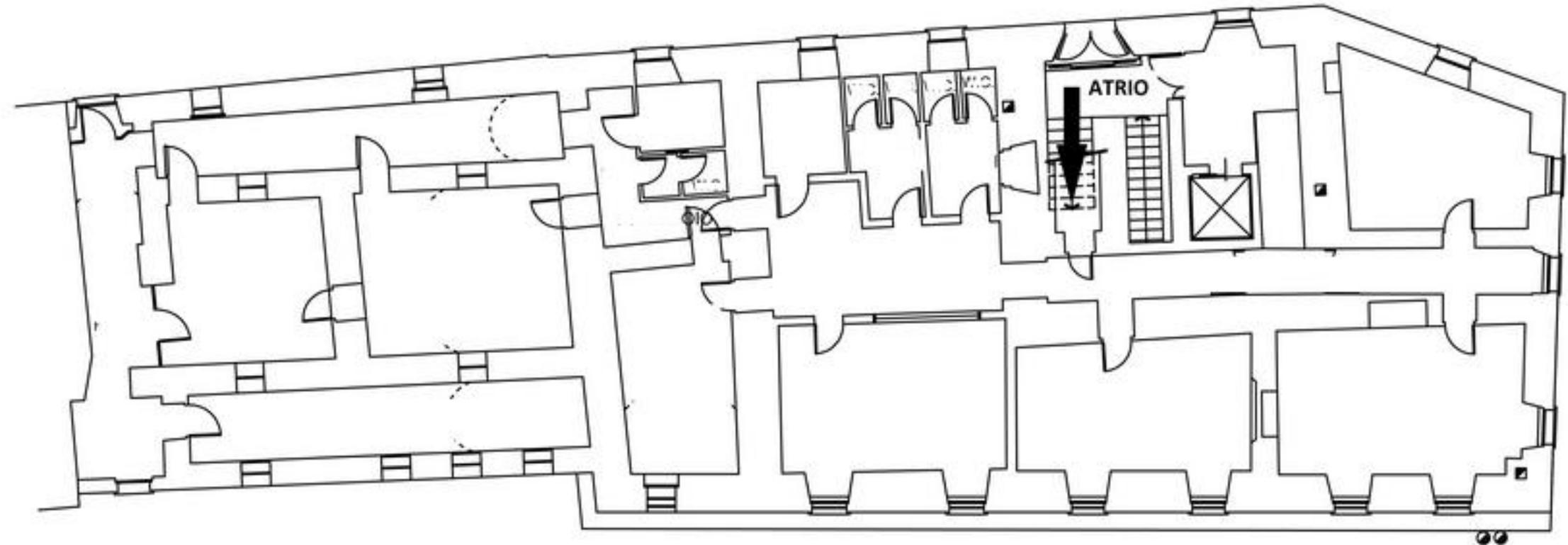


VIA ROMA 1



INGRESSO SEDE
PIANO TERRA

ATRIO



COMUNITA' MONTANA ALTA VALTELLINA
SEDE ORALE - PIANO PRIMO

